ПОЛОЖЕНИЕ
об организации и проведении конкурса «Лучший вожатый России»

г. Москва, 2025

1. Общие положения

1.1. Конкурс «Лучший вожатый России» (далее – Конкурс) организуется и проводится в целях реализации Межведомственного комплекса мер по обеспечению повышения статуса вожатого на 2024-2026 годы, утвержденного Правительством Российской Федерации 23.04.2024 № ТГ-П8-12267, и в соответствии с Планом реализации мероприятий «Год детского отдыха в системе образования», утвержденного первым заместителем Министра просвещения Российской Федерации А.В. Бугаевым 04.02.2025.

1.2. Настоящее положение об организации и проведении Конкурса (далее – Положение) определяет цель, порядок и сроки проведения, категории участников Конкурса, критерии и порядок оценки результатов прохождения участниками Конкурса конкурсных испытаний, порядок определения победителей Конкурса.

1.3. Организатором Конкурса является федеральное государственное бюджетное учреждение «Российский детско-юношеский центр» (далее – ФГБУ «Росдетцентр», Организатор) при поддержке Министерства просвещения Российской Федерации.

1.4. Лица, обеспечивающие проведение Конкурса:

1.4.1. работники ФГБУ «Росдетцентр»;

1.4.2. члены организационного комитета Конкурса;

1.4.3. эксперты Конкурса.

1.5. Сроки проведения Конкурса: циклично, ежеквартально (с первого по последний день квартала), в период с 1 апреля 2025 года по 31 декабря 2025 года.

1.6. Положение подлежит открытой публикации на официальном сайте Всероссийского проекта «Лига вожатых» (https://вожатый.рф) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – Сайт вожатый.рф).

2. Цель проведения и направления Конкурса

2.1. Конкурс проводится с целью поощрения специалистов, участвующих в организации деятельности детского коллектива (вожатых) организаций отдыха детей и их оздоровления, и кураторов образовательного центра «Сириус» (Образовательного фонда «Талант и успех»).

2.2. Направления Конкурса:

2.2.1. «Вожатые субъектов Российской Федерации» – вожатые, осуществляющие деятельность в организациях отдыха детей и их оздоровления субъектов Российской Федерации (организация должна быть включена в реестр организаций отдыха детей и их оздоровления в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации);

2.2.2. «Вожатые федеральных детских центров» – вожатые и кураторы, осуществляющие деятельность в следующих организациях:

2.2.2.1. федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение «Международный детский центр «Артек» (далее – МДЦ «Артек»);

2.2.2.2. федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение «Всероссийский детский центр «Орлёнок» (далее – ВДЦ «Орлёнок»);

2.2.2.3. федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение «Всероссийский детский центр «Океан» (далее – ВДЦ «Океан»);

2.2.2.4. федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение «Всероссийский детский центр «Смена» (далее – ВДЦ «Смена»);

2.2.2.5. федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение «Всероссийский детский центр «Алые паруса» (далее – ВДЦ «Алые паруса»);

2.2.2.6. образовательный центр «Сириус».

3. Организационный комитет Конкурса

3.1. Общее руководство по организации и проведению Конкурса осуществляется организационным комитетом Конкурса (далее – Оргкомитет), состав которого формируется из числа работников ФГБУ «Росдетцентр», Министерства просвещения Российской Федерации (по согласованию), МДЦ «Артек» (по согласованию), ВДЦ «Орлёнок» (по согласованию), ВДЦ «Океан» (по согласованию), ВДЦ «Смена» (по согласованию), ВДЦ «Алые паруса» (по согласованию) и других образовательных и общественных организаций. Состав Оргкомитета утверждается приказом ФГБУ «Росдетцентр».

3.2. Оргкомитет создается на период организации и проведения Конкурса для достижения цели Конкурса.

3.3. Решения, принимаемые Оргкомитетом в рамках своей компетенции, обязательны для исполнения участниками Конкурса, а также всеми лицами, задействованными в организационно-подготовительной работе.

3.4. Оргкомитет:

3.4.1. вносит Организатору предложения по составу участников Конкурса;

3.4.2. принимает решение по допуску кандидатов на участие в Конкурсе к участию в Конкурсе;

3.4.3. формирует и утверждает состав экспертов для оценки результатов прохождения участниками Конкурса конкурсных испытаний;

3.4.4. определяет количество победителей Конкурса (далее – квота победителей) по каждому направлению Конкурса;

3.4.5. вносит Организатору предложения по продлению или изменению сроков проведения Конкурса;

3.4.6. утверждает список победителей Конкурса;

3.4.7. вносит Организатору предложения по учреждению специальных номинаций и изменению квоты победителей по направлениям Конкурса;

3.4.8. координирует деятельность по продвижению Конкурса в средствах массовой информации и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

3.4.9. в случае необходимости формирует предложения Организатору о привлечении партнеров Конкурса;

3.4.10. выполняет иные задачи и функции, связанные с организацией и проведением Конкурса.

3.5. Заседания Оргкомитета созываются по мере необходимости.

3.6. Заседания Оргкомитета являются правомочными, если в них принимают участие более 50 (пятидесяти) процентов от числа членов Оргкомитета.

3.7. Председатель и Секретарь заседания Оргкомитета избираются на каждом заседании Оргкомитета из числа его членов открытым голосованием простым большинством голосов.

3.8. Решения Оргкомитета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Оргкомитета. В случае равенства числа голосов, голос Председателя заседания Оргкомитета является решающим.

3.9. Решения Оргкомитета отражаются в соответствующем протоколе и подписываются Председателем и Секретарем заседания Оргкомитета.

3.10. При невозможности собрать большинство членов Оргкомитета в одном месте решение Оргкомитета может быть принято путем проведения заочного голосования, а также:

3.10.1. путем записываемого на видео дистанционного опроса каждого члена Оргкомитета посредством использования информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – дистанционный опрос);

3.10.2. проведением онлайн-заседания Оргкомитета на общей видеоконференции посредством использования информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – онлайн-заседание) с обязательной видеозаписью заседания и последующим протоколированием путем считывания информации с видеозаписи.

3.11. Заочное голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

3.12. Предлагаемая повестка заочного голосования, дистанционного опроса или онлайн-заседания (изменения в повестку заочного голосования, дистанционного опроса или онлайн-заседания) со всеми необходимыми материалами, с указанием возможности вносить предложения о включении в повестку заочного голосования, дистанционного опроса или онлайн-заседания дополнительных вопросов, а также с информацией о сроках окончания процедуры внесения предложений в повестку

заочного голосования, дистанционного опроса или онлайн-заседания доводится до сведения всех членов Оргкомитета до начала заочного голосования, дистанционного опроса или онлайн-заседания путем почтовой, телефонной, электронной связи не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до проведения заочного голосования, дистанционного опроса или онлайн-заседания.

3.13. В протоколе о результатах заочного голосования, дистанционного опроса или онлайн-заседания Оргкомитета должны быть указаны:

3.13.1. дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании членов Оргкомитета (для заочного голосования);

3.13.2. сведения о членах Оргкомитета, принявших участие в заочном голосовании, дистанционном опросе или онлайн-заседании;

3.13.3. результаты голосования по каждому вопросу, вынесенному на заочное голосование, дистанционный опрос или онлайн-заседание;

3.13.4. сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;

3.13.5. сведения о лицах, подписавших протокол.

3.14. Протокол с краткой справкой о мнениях каждого участника заочного голосования, дистанционного опроса или онлайн-заседания отправляется всем членам Оргкомитета, включая членов, не принимавших участия в заочном голосовании, дистанционном опросе или онлайн-заседании.

4. Эксперты Конкурса

4.1. Для оценки результатов прохождения участниками Конкурса конкурсных испытаний привлекаются эксперты.

4.2. В число экспертов Конкурса могут быть включены специалисты в области отдыха детей и их оздоровления, воспитания, педагогики и психологии, представители органов государственной власти и органов местного самоуправления, имеющие достижения в сфере отдыха детей и их оздоровления и опыт экспертной деятельности в указанной сфере, а также руководители и заместители руководителей организаций, подведомственных Министерству просвещения Российской Федерации.

4.3. Состав экспертов Конкурса формируется и утверждается Оргкомитетом из расчета не менее 15 (пятнадцати) экспертов.

4.4. Эксперты Конкурса:

4.4.1. оценивают портфолио и видео-визитку, представленные участниками Конкурса, в соответствии с критериями оценивания, изложенными в Приложениях № 4–№ 6 к Положению;

4.4.2. проводят онлайн-собеседование с участниками Конкурса и оценивают процесс его прохождения участниками Конкурса в соответствии с критериями оценивания, изложенными в Приложении № 7 к Положению;

4.4.3. выставляют баллы в электронных листах оценивания и направляют в Оргкомитет результаты своей оценки в виде итоговых рейтинговых таблиц участников Конкурса по каждому направлению Конкурса.

5. Условия участия в Конкурсе

5.1. К участию в Конкурсе приглашаются граждане Российской Федерации в возрасте от 18 (восемнадцати) лет – специалисты, участвующие в организации деятельности детского коллектива (вожатые) в организациях отдыха детей и их оздоровления и в образовательном центре «Сириус» (далее – участники Конкурса).

5.2. Для участия в Конкурсе по направлению «Вожатые субъектов Российской Федерации» орган государственной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, и/или орган государственной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере молодежной политики, и/или уполномоченный орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации в сфере организации отдыха и оздоровления детей , и/или региональный координатор Всероссийского проекта «Навигаторы детства» (главный эксперт отдела реализации проектов и программ в сфере патриотического воспитания граждан Управления реализации федеральных проектов и программ ФГБУ «Росдетцентр») (далее – региональный координатор Конкурса) направляет письмо-заявку на участие в Конкурсе, составленное в свободной форме, на официальную почту Всероссийского проекта «Лига вожатых» (ligav@rdcentr.ru) с темой электронного письма «Лучший вожатый России/Вожатые субъектов Российской Федерации/Наименование субъекта Российской Федерации» (например, *«Лучший вожатый России/Вожатые субъектов Российской Федерации/Брянская область»*) в соответствии со сроками, указанными в пункте 6.2.1 Положения.

5.3. Для участия в Конкурсе по направлению «Вожатые федеральных детских центров» руководитель или иное надлежащим образом уполномоченное лицо МДЦ «Артек», ВДЦ «Орлёнок», ВДЦ «Океан», ВДЦ «Смена», ВДЦ «Алые паруса», образовательного центра «Сириус» направляет письмо-заявку на участие в Конкурсе, составленное в свободной форме, на официальную почту Всероссийского проекта «Лига вожатых» (ligav@rdcentr.ru) с темой электронного письма «Лучший вожатый России/Вожатые федеральных детских центров/Сокращенное наименование организации» (например, *«Лучший вожатый России/Вожатые федеральных детских центров/МДЦ «Артек»*) в соответствии со сроками, указанными в пункте 6.2.1 Положения.

5.4. Ограничения по участию в Конкурсе:

– минимально необходимый для участия в Конкурсе стаж работы в качестве вожатого (куратора) составляет не менее 6 (шести) смен длительностью смены не менее 14 (четырнадцати) дней каждая или не менее 3 (трех) смен длительностью смены не менее 21 (двадцати одного) дня каждая;

– по направлению «Вожатые субъектов Российской Федерации» не допускается участие работников МДЦ «Артек», ВДЦ «Орлёнок», ВДЦ «Океан», ВДЦ «Смена», ВДЦ «Алые паруса», образовательного центра «Сириус» (на дату подачи письма-заявки на участие в Конкурсе кандидат на участие в Конкурсе не должен являться работником указанных организаций);

– победитель Конкурса не имеет право участвовать в Конкурсе повторно в последующих циклах (кварталах или годах проведения Конкурса).

5.5. К письму-заявке на участие в Конкурсе прилагаются:

5.5.1. ходатайство, оформленное на официальном бланке организации-инициатора выдвижения кандидата на участие в Конкурсе с печатью и подписью руководителя организации (иного надлежащим образом уполномоченного лица) или на бланке регионального координатора Конкурса;

5.5.2. отсканированное (сфотографированное) заполненное и подписанное согласие кандидата на участие в Конкурсе на обработку персональных данных, составленное по форме, изложенной в Приложении № 1 к Положению, в формате .pdf/ .jpeg/. jpg;

5.5.3. отсканированное (сфотографированное) заполненное и подписанное согласие кандидата на участие в Конкурсе на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, составленное по форме, изложенной в Приложении № 2 к Положению, в формате .pdf/ .jpeg/ .jpg;

5.5.4. электронное портфолио кандидата на участие в Конкурсе (далее – Портфолио) в формате .doc/ .docx/ .pdf/ .ppt/ .pptx;

5.5.4.1. Состав Портфолио:

– заполненная и подписанная кандидатом на участие в Конкурсе анкета, составленная по форме, изложенной в Приложении № 3 к Положению;

– документы, подтверждающие минимально необходимый для участия в Конкурсе стаж работы в качестве вожатого (куратора) в соответствии с пунктом 5.4. Положения;

– документы, подтверждающие повышение квалификации в сфере отдыха детей и их оздоровления (при наличии);

– документы, подтверждающие участие в мероприятиях в сфере отдыха детей и их оздоровления в качестве организатора (при наличии);

– документы, подтверждающие участие в мероприятиях в сфере отдыха детей и их оздоровления в качестве куратора/волонтера (при наличии);

– документы, подтверждающие победу в конкурсах профессионального мастерства вожатых различного уровня (при наличии);

– документы, подтверждающие участие в мероприятиях в сфере отдыха детей и их оздоровления в качестве эксперта/спикера (при наличии);

– рекомендательное письмо от руководителя организации, в которой в настоящее время работает (обучается) кандидат на участие в Конкурсе либо детского или молодежного общественного объединения, с которым взаимодействует кандидат на участие в Конкурсе (не является обязательным элементом Портфолио, но учитывается при оценке Портфолио в виде дополнительных баллов).

5.5.4.2. Требования к Портфолио:

– в качестве документов, подтверждающих участие в мероприятиях в сфере отдыха детей и их оздоровления в качестве организатора/куратора/волонтера, принимаются грамоты, дипломы, благодарственные письма и иные документы, полученные участником Конкурса в период не ранее 01 ноября 2023 года в количестве не более 5 (пяти) документов;

– в случае если грамота, диплом, благодарственное письмо и иной документ, подтверждающий участие в мероприятиях в сфере отдыха детей и их оздоровления, вручено команде без указания фамилии, имени и отчества участников команды, то необходимо приложить документы, подтверждающие вхождение кандидата на участие в Конкурсе в состав указанной команды.

5.5.5. ссылка на размещенную видео-визитку кандидата на участие в Конкурсе (данное конкурсное задание является обязательным для выполнения, кандидат на участие в Конкурсе должен рассказать о своем опыте работы в сфере отдыха детей и их оздоровления).

5.5.5.1. Требования к видео-визитке:

– формат: .mp4, .mpeg4, .mov, .avi;

– разрешение видео: не менее 720p (HD);

– формат съемки: горизонтальный;

– свет должен быть однородным, без засветов/пересветов и теней на лице;

– звук: четкий, без посторонних шумов;

– обязательное присутствие в кадре кандидата на участие в Конкурсе;

– хронометраж видео: от 40 (сорока) до 60 (шестидесяти) секунд;

– пост с подготовленной видео-визиткой размещается на официальной странице организации кандидата на участие в Конкурсе и/или на личной странице кандидата на участие в Конкурсе в социальной сети «ВКонтакте» с обязательными хештегами #Росдетцентр, #Лигавожатых, #ЛучшийвожатыйРоссии.

5.5.5.2. Важно:

– страница в социальной сети «ВКонтакте», на которой размещается пост с подготовленной видео-визиткой кандидата на участие в Конкурсе, не должна иметь ограничений доступа;

– ссылка на пост с подготовленной видео-визиткой должна быть активна до даты подведения итогов текущего цикла Конкурса;

– ссылка на пост с подготовленной видео-визиткой должна вести именно на пост кандидата на участие в Конкурсе с приложенными материалами; ссылка на стартовую страницу сообщества / пользователя, на сторонний сайт, на облачное хранилище и т.п. не будет засчитана как участие в Конкурсе.

5.5.6. документы, подтверждающие смену фамилии, и/или имени, и/или отчества участника Конкурса (при необходимости).

5.6. В случае предоставления неполного комплекта документов и материалов, предусмотренного пунктом 5.5. Положения, решением Оргкомитета кандидат на участие в Конкурсе не допускается до участия в Конкурсе.

5.7. Участник Конкурса несет ответственность за достоверность информации, представляемой Организатору с целью участия в Конкурсе (в том числе содержащихся в поданных письме-заявке на участие в Конкурсе и прилагаемых материалах), и, в случае необходимости, обязан предоставить подтверждающие документы по требованию Оргкомитета.

5.8. Подача письма-заявки на участие в Конкурсе рассматривается как автоматическое согласие участника Конкурса с правилами участия в Конкурсе, изложенными в Положении, и как согласие автора на возможную публикацию отдельных материалов со ссылкой на автора.

5.9. Ответственность за содержание представленных на Конкурс материалов несет участник Конкурса. Полученные Организаторами претензии, связанные с нарушением прав третьих лиц в отношении представленных участником Конкурса материалов, направляются непосредственно лицам, предоставившим указанные материалы на Конкурс.

5.10. Материалы участников Конкурса, представленные в ходе Конкурса, не возвращаются и не рецензируются.

5.11. Участники Конкурса соглашаются с тем, что все результаты интеллектуальной деятельности за время участия в Конкурсе могут быть использованы Организатором по своему усмотрению в некоммерческих целях со ссылкой на автора (авторов).

5.12. Участники Конкурса соглашаются с тем, что за использование Организатором результатов их интеллектуальной деятельности за время участия в Конкурсе они не будут претендовать на получение оплаты (вознаграждения) от Организатора.

5.13. Участники Конкурса не имеют права оказывать какое-либо воздействие на членов Оргкомитета, экспертов Конкурса, на результаты Конкурса и процедуру его проведения.

5.14. В случае нарушения участником Конкурса правил участия в Конкурсе, изложенных в Положении, Оргкомитет имеет право отстранить участника Конкурса от дальнейшего участия в Конкурсе.

6. Сроки и порядок проведения Конкурса

6.1. Конкурс проводится циклично, ежеквартально, в период с 1 апреля 2025 года по 30 декабря 2025 года.

6.2. Цикл Конкурса проводится в следующем порядке:

6.2.1. в период с 1 (первого) числа 1 (первого) месяца квартала по 12 (двенадцатое) число 2 (второго) месяца квартала: заявочная кампания Конкурса;

6.2.2. в период с 13 (тринадцатого) числа 2 (второго) месяца квартала по 30 (тридцатое) число 2 (второго) месяца квартала: основной этап цикла Конкурса;

6.2.3. в период с 1 (первого) числа 3 (третьего) месяца квартала по 30 (тридцатое) число 3 (третьего) месяца квартала: подведение итогов цикла Конкурса и проведение церемонии награждения победителей Конкурса.

6.3. В ходе заявочной кампании Конкурса осуществляется подача писем-заявок на участие в Конкурсе в соответствии с пунктами 5.2.-5.5. Положения, их прием и первичная обработка (рассмотрение). По результатам рассмотрения поданных писем-заявок на участие в Конкурсе кандидаты на участие в Конкурсе, материалы которых соответствуют всем требованиям Положения, решением Оргкомитета допускаются к участию в Конкурсе.

6.4. В случае допуска к участию в Конкурсе по итогам заявочной кампании Конкурса менее 5 (пяти) участников Конкурса по каждому направлению Конкурса, письма-заявки Конкурса рассматриваются в рамках следующего цикла Конкурса (в следующем квартале).

6.5. Основной этап цикла Конкурса включает в себя:

6.5.1. экспертную оценку портфолио и видео-визиток, представленных участниками Конкурса;

Оценивание портфолио и видео-визиток осуществляется экспертами Конкурса в соответствии с критериями оценивания, изложенными в Приложениях № 4-№ 6 к Положению.

6.5.2. Формирование промежуточных рейтинговых таблиц участников Конкурса отдельно по каждому направлению Конкурса и определение промежуточных лидеров по каждому направлению Конкурса;

В зависимости от количества набранных баллов, рейтинговые таблицы по каждому направлению Конкурса ранжируются от наибольшего до наименьшего

количества набранных баллов по результатам оценки портфолио и видео-визиток участников Конкурса.

При одинаковом количестве набранных баллов у нескольких участников Конкурса более высокое место в рейтинговой таблице занимает участник Конкурса, письмо-заявка на участие в Конкурсе которого поступила ранее других.

6.5.3. составление Оргкомитетом графика индивидуальных онлайн-собеседований с промежуточными лидерами по каждому направлению Конкурса и оповещение участников Конкурса о дате и времени проведения онлайн-собеседований;

Оповещение участников Конкурса о дате и времени проведения онлайн-собеседований осуществляется путем направления писем на адреса электронной почты участников Конкурса, указанные ими в анкете кандидатов на участие в Конкурсе.

6.5.4. проведение экспертами онлайн-собеседований с промежуточными лидерами по каждому направлению Конкурса и оценка процесса его прохождения участниками Конкурса в соответствии с критериями оценивания, изложенными в Приложении № 7 к Положению;

Онлайн-собеседование направлено на выявление профессиональных установок и позиций участников Конкурса, умения формулировать и доказывать собственную точку зрения, поддерживать и вести диалог по предложенным темам.

6.5.5. формирование итоговых рейтинговых таблиц участников Конкурса по каждому направлению Конкурса и направление их в Оргкомитет для принятия решения.

В зависимости от количества набранных баллов, итоговые рейтинговые таблицы по каждому направлению Конкурса ранжируются от наибольшего до наименьшего количества набранных баллов по результатам оценки портфолио, видео-визиток и онлайн-собеседований участников Конкурса.

При одинаковом количестве набранных баллов у нескольких участников Конкурса более высокое место в рейтинговой таблице занимает участник Конкурса, получивший больший балл за онлайн-собеседование.

6.6. Из состава участников Конкурса, занявших лидирующие позиции рейтинговых таблиц участников Конкурса по каждому направлению Конкурса, Оргкомитетом формируется список победителей Конкурса в соответствии с утвержденными квотами победителей, при этом от каждого субъекта Российской Федерации, федерального детского центра или образовательного центра «Сириус» может быть выявлено не более 1 (одного) победителя Конкурса.

6.7. Не позднее 5 (пятого) числа третьего месяца квартала итоги Конкурса (список победителей Конкурса) публикуются на Сайте вожатый.рф без указания результатов оценивания (баллов). Рейтинговые таблицы не публикуются.

6.8. В период с 6 (шестого) числа третьего месяца квартала до завершения квартала осуществляется награждение победителей Конкурса. Награждение победителей Конкурса проводится в торжественной обстановке директором ФГБУ «Росдетцентр» или иным надлежащим образом уполномоченным лицом с вручением нагрудного знака «Лучший вожатый России» и удостоверения к нему. Награждение победителей Конкурса может осуществляться в рамках проведения значимых федеральных или региональных мероприятий в сферах образования, воспитания или организации отдыха и оздоровления детей.

6.9. В случае возникновения каких-либо личных обстоятельств, не позволяющих победителю Конкурса принять участие в церемонии награждения победитель Конкурса обязан известить об этом Оргкомитет, направив соответствующее письмо, составленное в свободной форме, на официальную почту Всероссийского проекта «Лига вожатых» (ligav@rdcentr.ru) с темой электронного письма «Лучший вожатый России/Церемония награждения». В этом случае нагрудный знак «Лучший вожатый России» и удостоверение к нему направляются в организацию-инициатор выдвижения кандидата на участие в Конкурсе или региональному координатору Конкурса для передачи победителю Конкурса.

6.10. По решению, принятому и утвержденному Оргкомитетом, победители Конкурса и активные участники Конкурса могут быть рекомендованы Организатору к дополнительному поощрению (в том числе ценными подарками и сувенирной брендированной продукцией) и к участию в профильных мероприятиях Организатора и партнеров Конкурса.

6.11. Участники Конкурса, не вошедшие в число победителей Конкурса, получают электронный сертификат участника Конкурса.

6.12. Оргкомитет не рассматривает вопросы, связанные с оцениванием результатов прохождения участниками Конкурса конкурсных испытаний. Результаты Конкурса окончательные и не подлежат пересмотру. Апелляция результатов Конкурса не предусмотрена.

7. Единый реестр победителей Конкурса

7.1. Организатор формирует единый реестр победителей Конкурса. Каждому победителю Конкурса присваивается уникальный номер, который вносится в удостоверение к нагрудному знаку «Лучший вожатый России», подтверждающему победу в Конкурсе, и в единый реестр победителей Конкурса.

7.2. В случае утраты и порчи нагрудного знака «Лучший вожатый России», подтверждающего победу в Конкурсе, и/или удостоверения к нему, знак «Лучший вожатый России» и/или удостоверения к нему не подлежат восстановлению и/или замене.

8. Финансирование Конкурса

8.1. Организация и проведение Конкурса осуществляется за счет средств ФГБУ «Росдетцентр», за исключением оплаты проезда победителей Конкурса до места проведения церемонии награждения и обратно до места жительства, проживания и питания победителей Конкурса в месте проведения церемонии награждения.

8.2. Оплата проезда победителей Конкурса до места проведения церемонии награждения и обратно до места жительства, проживания и питания победителей Конкурса в месте проведения церемонии награждения осуществляется за счет направляющей стороны либо за счет личных средств победителей Конкурса.

8.3. По решению Оргкомитета, при наличии соответствующего соглашения о взаимодействии, поддержку Конкурсу могут оказывать партнеры Конкурса.

9. Заключительные положения

9.1. Информация о Конкурсе, о порядке подачи и приема заявок на участие в Конкурсе размещается на Сайте вожатый.рф.

9.2. В случае внесения изменений в Положение Оргкомитет обязан уведомить участников Конкурса, экспертов Конкурса и иных заинтересованных лиц не позднее чем через 5 (пять) календарных дней после утверждения изменений путем размещения информации на Сайте вожатый.рф.

9.3. В случае возникновения каких-либо обстоятельств, препятствующих проведению Конкурса, Организатор по предложению Оргкомитета вправе приостановить или прекратить проведение Конкурса.

9.4. Организатор не несет ответственность за прямые или косвенные потери участника Конкурса, за любые неточности или упущения в предоставленной участником Конкурса информации; технические неисправности; поломки, сбои, нарушения, удаления или сбои в любой телефонной сети, онлайн системе, компьютерной технике, сервере, провайдере или программном обеспечении, включая без ограничения любые повреждения или поломки компьютера участника Конкурса или любого другого лица в связи с участием в Конкурсе.

9.5. Контактная информация: Чухина Анна Максимовна – ведущий специалист отдела разработки и реализации проектов в сфере детского отдыха Управления обеспечения образовательной деятельности Учебного центра ФГБУ «Росдетцентр». Адрес: г. Москва, ул. Усачева, д. 64, телефон: (495) 122-21-26 (доб. 44001), адрес электронной почты: ligav@rdcentr.ru.

Приложение № 1
к Положению об организации
и проведении конкурса
«Лучший вожатый России»

ФОРМА

Директору федерального государственного бюджетного учреждения «Российский детско-юношеский центр», 119048, г. Москва, ул. Усачева, д. 64
от _____ ,
проживающего по адресу _____ ,
паспорт серии _____ № _____ ,
выдан _____ ,
дата выдачи _____ ,
код подразделения _____ .

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____ ,
являющийся участником конкурса «Лучший вожатый России» (далее – Мероприятие), проводимого федеральным государственным бюджетным учреждением «Российский детско-юношеский центр» (119048, г. Москва, ул. Усачева, д. 64, ОГРН: 1167746501064, ИНН: 7703410980) (далее – Учреждение), в соответствии с требованиями ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», даю свое согласие Учреждению на обработку моих персональных данных с целью моего участия в Мероприятии.

В указанных выше целях Учреждение в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке имеет право поручать совершение отдельных действий с персональными данными третьим лицам при условии, что они обязуются обеспечить безопасность персональных данных при их обработке и предотвращение разглашения персональных данных. При этом такие третьи лица имеют право осуществлять действия (операции) с моими персональными данными, аналогичные действиям, которые вправе осуществлять Учреждение.

Перечень моих персональных данных, передаваемых Учреждению на обработку: фамилия, имя и отчество, серия и номер документа, удостоверяющего личность, сведения о выдаче документа, удостоверяющего личность (включая дату выдачи и код подразделения), адрес регистрации по месту жительства, дата рождения, сведения о месте фактического проживания, сведения о месте моей учебы (работы), адрес электронной почты, номер телефона, мои видео- и фотоизображения

(в том числе на электронных носителях информации).

Я даю согласие на обработку Учреждением своих персональных данных (в том числе, на совершение следующих действий: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных), а также на передачу такой информации третьим лицам в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и действующим законодательством Российской Федерации.

Настоящее согласие действует до достижения целей обработки либо до моего отзыва. Настоящее согласие может быть мной отозвано в любой момент, путем направления соответствующего письменного заявления на адрес электронной почты: info@rosdetcentr.ru, или по адресу: 119048, г. Москва, ул. Усачева, д. 64. Я уведомлен(а), что Учреждение вправе продолжить обработку персональных данных в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я по письменному запросу имею право на получение информации, касающейся обработки моих персональных данных (в соответствии со ст. 14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»).

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

«____» _____ 2025 г. _____ _____

Подпись ФИО

Приложение № 2
к Положению об организации
и проведении конкурса
«Лучший вожатый России»

ФОРМА

Директору федерального государственного бюджетного учреждения «Российский детско-юношеский центр», 119048, г. Москва, ул. Усачева, д. 64
от _____ ,
проживающего по адресу _____ ,
паспорт серии _____ № _____ ,
выдан _____ ,
дата выдачи _____ ,
код подразделения _____ .

Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения

Я, _____ ,
являющийся участником конкурса «Лучший вожатый России» (далее – Мероприятие), проводимого федеральным государственным бюджетным учреждением «Российский детско-юношеский центр» (119048, г. Москва, ул. Усачева, д. 64, ОГРН: 1167746501064, ИНН: 7703410980) (далее – Учреждение), в соответствии с требованиями ст. 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие Учреждению на обработку моих персональных данных, разрешенных мною для распространения, с целью моего участия в Мероприятии.

Перечень моих персональных данных, передаваемых Учреждению на обработку и разрешенных мною для распространения: фамилия, имя и отчество, серия и номер документа, удостоверяющего личность, сведения о выдаче документа, удостоверяющего личность (включая дату выдачи и код подразделения), адрес регистрации по месту жительства, дата рождения, сведения о месте фактического проживания, сведения о месте моей учебы (работы), адрес электронной почты, номер телефона, мои видео- и фотоизображения (в том числе на электронных носителях информации).

 устанавливаю запрет на обработку следующих персональных данных, разрешенных для распространения (из указанных выше) (отмечается и заполняется в случае **ЗАПРЕТА** на распространение персональных данных,

перечислить):

_____

_____

_____

Я даю согласие Учреждению на обработку моих персональных данных, разрешенных для распространения, в целях размещения информации о моем участии в Мероприятии в средствах массовой информации, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», (в том числе, на информационных ресурсах Учреждения на сайтах: http://rusdetcenter.ru/, https://вожатый.рф, группах (сообществах): https://vk.com/rosdetcenter, https://vk.com/liga_vo, а также на публикацию моих видео- и фотоизображений с моей фамилией, именем, отчеством, наименованием образовательной организации (либо места работы) и моих работ, представленных в рамках Мероприятия, в средствах массовой информации, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в том числе, на информационных ресурсах Учреждения на сайтах: http://rusdetcenter.ru/, https://вожатый.рф, группах (сообществах): https://vk.com/rosdetcenter, https://vk.com/liga_vo, и на передачу такой информации третьим лицам в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и действующим законодательством Российской Федерации.

Условия и запреты на обработку вышеуказанных персональных данных (ч. 9 ст. 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»**) (отмечается в случае установления запретов и ограничений, нужное отметить)**:

 устанавливаю запрет на передачу (кроме предоставления доступа) этих данных оператором неограниченному кругу лиц

 устанавливаю запрет на обработку (кроме получения доступа) этих данных неограниченным кругом лиц

 устанавливаю условия обработки (кроме получения доступа) этих данных неограниченным кругом лиц: _____.

Условия, при которых полученные персональные данные могут передаваться Учреждением только по его внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных работников, либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, либо без передачи полученных персональных данных: _____ / не устанавливаю.

Настоящее согласие действует до достижения целей обработки либо до моего отзыва. Настоящее согласие может быть мной отозвано в любой момент путем направления соответствующего письменного заявления на адрес электронной почты: info@rosdetcentr.ru, или по адресу: 119048, г. Москва, ул. Усачева, д. 64. Я уведомлен(а), что Учреждение вправе продолжить обработку персональных данных в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской

Федерации.

Я по письменному запросу имею право на получение информации, касающейся обработки моих персональных данных (в соответствии со ст.14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»).

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

«____» _____ 2025 г. _____ _____

Подпись ФИО

Приложение № 3
к Положению об организации
и проведении конкурса
«Лучший вожатый России»

ФОРМА

Анкета кандидата на участие в конкурсе «Лучший вожатый России»

1. Фото.
2. Фамилия, имя, отчество (полностью, без сокращений).
3. Дата рождения.
4. Контактный телефон.
5. Адрес электронной почты.
6. Ссылка на страницу в социальной сети «ВКонтакте».
7. Фактическое место проживания: наименование субъекта Российской Федерации и населённого пункта.
8. Образование: полное наименование учебного заведения, наименование направления обучения, год окончания (номер курса и предполагаемый год окончания в случае продолжения обучения).
9. Текущее место работы (полное наименование организации), должность;
10. Направление конкурса («вожатые субъектов Российской Федерации» или «вожатые федеральных детских центров»).
11. Опыт работы в организациях отдыха детей и их оздоровления (с указанием места работы, периодов работы, должности и выполняемого функционала).
12. Опыт и результаты участия в конкурсах профессионального мастерства в сфере отдыха детей и их оздоровления (с указанием наименования конкурсов, года участия и результата участия).

Приложение № 4
к Положению об организации
и проведении конкурса
«Лучший вожатый России»

Критерии оценивания портфолио по направлению
конкурса «Лучший вожатый России»
«Вожатые субъектов Российской Федерации»

№ п/п	Критерий оценивания	Количество баллов
1.	Подтвержденный стаж работы в качестве вожатого (куратора)	от 0 (нуля) до 2 (двух) баллов
2.	Повышение квалификации в сфере отдыха детей и их оздоровления	1 (один) балл за 1 (одно) повышение квалификации
3.	Участие в мероприятиях в сфере отдыха детей и их оздоровления в качестве организатора:	
3.1.	муниципального уровня	2 (два) балла за 1 (одно) мероприятие
3.2.	регионального уровня	3 (три) балла за 1 (одно) мероприятие
3.3.	межрегионального или окружного уровня	4 (четыре) балла за 1 (одно) мероприятие
3.4.	всероссийского уровня	5 (пять) баллов за 1 (одно) мероприятие
3.5.	международного уровня	6 (шесть) баллов за 1 (один) документ
4.	Участие в мероприятиях в сфере отдыха детей и их оздоровления в качестве куратора/волонтера:	
4.1.	муниципального уровня	1 (один) балл за 1 (одно) мероприятие
4.2.	регионального уровня	2 (два) балла за 1 (одно) мероприятие
4.3.	межрегионального или окружного уровня	3 (три) балла за 1 (одно) мероприятие
4.4.	всероссийского уровня	4 (четыре) балла за 1 (одно) мероприятие

4.5.	международного уровня	5 (пять) баллов за 1 (одно) мероприятие
5.	Победы в конкурсах профессионального мастерства вожатых:	
5.1.	регионального уровня	4 (четыре) балла за 1 (одну) победу
5.2.	межрегионального или окружного уровня	5 (пять) баллов за 1 (одну) победу
5.3.	всероссийского уровня	6 (шесть) баллов за 1 (одну) победу
5.4.	международного уровня	7 (семь) баллов за 1 (одну) победу
6.	Участие в мероприятиях в сфере отдыха детей и их оздоровления в качестве эксперта/спикера:	
6.1.	муниципального уровня	2 (два) балла за 1 (одно) мероприятие
6.2.	регионального уровня	3 (три) балла за 1 (одно) мероприятие
6.3.	межрегионального или окружного уровня	4 (четыре) балла за 1 (одно) мероприятие
6.4.	всероссийского уровня	5 (пять) баллов за 1 (одно) мероприятие
6.5.	международного уровня	6 (шесть) баллов за 1 (один) документ
7.	Наличие рекомендательного письма от руководителя организации, в которой в настоящее время работает (обучается) участник конкурса либо детского или молодежного общественного объединения, с которой взаимодействует участник конкурса	от 0 (нуля) до 1 (одного) балла

Приложение № 5
к Положению об организации
и проведении конкурса
«Лучший вожатый России»

Критерии оценивания портфолио по направлению
конкурса «Лучший вожатый России»
«Вожатые федеральных детских центров»

№ п/п	Критерий оценивания	Количество баллов
1.	Подтвержденный стаж работы в качестве вожатого (куратора)	от 0 (нуля) до 2 (двух) баллов
2.	Повышение квалификации в сфере отдыха детей и их оздоровления	1 (один) балл за 1 (одно) повышение квалификации
3.	Участие в мероприятиях в сфере отдыха детей и их оздоровления в качестве организатора:	
3.1.	регионального уровня	3 (три) балла за 1 (одно) мероприятие
3.2.	межрегионального или окружного уровня	4 (четыре) балла за 1 (одно) мероприятие
3.3.	всероссийского уровня	5 (пять) баллов за 1 (одно) мероприятие
3.4.	международного уровня	6 (шесть) баллов за 1 (один) документ
4.	Участие в мероприятиях в сфере отдыха детей и их оздоровления в качестве куратора/волонтера:	
4.1.	регионального уровня	2 (два) балла за 1 (одно) мероприятие
4.2.	межрегионального или окружного уровня	3 (три) балла за 1 (одно) мероприятие
4.3.	всероссийского уровня	4 (четыре) балла за 1 (одно) мероприятие
4.4.	международного уровня	5 (пять) баллов за 1 (одно) мероприятие
5.	Победы в конкурсах профессионального мастерства вожатых:	

5.1.	регионального уровня	4 (четыре) балла за 1 (одну) победу
5.2.	межрегионального или окружного уровня	5 (пять) баллов за 1 (одну) победу
5.3.	всероссийского уровня	6 (шесть) баллов за 1 (одну) победу
5.4.	международного уровня	7 (семь) баллов за 1 (одну) победу
6.	Участие в мероприятиях в сфере отдыха детей и их оздоровления в качестве эксперта/спикера:	
6.1.	регионального уровня	3 (три) балла за 1 (одно) мероприятие
6.2.	межрегионального или окружного уровня	4 (четыре) балла за 1 (одно) мероприятие
6.3.	всероссийского уровня	5 (пять) баллов за 1 (одно) мероприятие
6.4.	международного уровня	6 (шесть) баллов за 1 (один) документ
7.	Наличие рекомендательного письма от руководителя организации, в которой в настоящее время работает (обучается) участник конкурса либо детского или молодежного общественного объединения, с которой взаимодействует участник конкурса	от 0 (нуля) до 1 (одного) балла

Приложение № 6
к Положению об организации
и проведении конкурса
«Лучший вожатый России»

Критерии оценивания видео-визитки
участников конкурса «Лучший вожатый России»

№ п/п	Критерий оценивания	Количество баллов
1.	Соблюдение требований к видео-визитке, предъявляемых в соответствии с положением	от 0 (нуля) до 1 (одного) балла
2.	Информационная насыщенность, полнота раскрытия темы	от 0 (нуля) до 1 (одного) балла
3.	Грамотность и общая культура речи участника конкурса в видеоролике, умение использовать средства невербальной коммуникации и их выразительность	от 0 (нуля) до 1 (одного) балла

Максимально возможное количество набранных баллов по всем критериям оценки – 3 (три) балла.

Приложение № 7
к Положению об организации
и проведении конкурса
«Лучший вожатый России»

Критерии оценивания онлайн-собеседования участников конкурса «Лучший вожатый России»

№ п/п	Критерий оценивания	Количество баллов
1.	Культура речи, культура поведения	от 0 (нуля) до 2 (двух) баллов
2.	Степень проявления ораторского искусства: коммуникативные качества, умение участника конкурса завладеть вниманием аудитории	от 0 (нуля) до 3 (трех) баллов
3.	Педагогическая ценность озвучиваемого опыта, демонстрация педагогической гибкости, умения грамотно и оригинально использовать профессиональные знания	от 0 (нуля) до 3 (трех) баллов
4.	Умение критически мыслить, строить речь логично, грамотно делать выводы	от 0 (нуля) до 2 (двух) баллов

Максимально возможное количество набранных баллов по всем критериям оценки – 10 (десять) баллов.