

УТВЕРЖДАЮ  
Заместитель директора  
ГАНОУ СО «Дворец молодёжи»  
\_\_\_\_\_ Ю.В. Маевская  
« 23 » мая 2024 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ об организации и проведении регионального конкурса на лучшую организацию отдыха и оздоровления детей

### 1. Введение

1. Региональный конкурс на лучшую организацию отдыха и оздоровления детей (далее – Конкурс) проводится в соответствии с Планом мероприятий по выполнению государственной работы, предусмотренной государственным заданием на 2024 год государственному автономному (бюджетному) учреждению Свердловской области, подведомственному Министерству образования и молодежной политики Свердловской области. Конкурс проводится ежегодно и является формой обмена опытом и выявления лучших вожатых из числа вожатых загородных организаций отдыха и оздоровления детей Свердловской области.

2. Программа Конкурса представляет собой сбор информации от организаций отдыха и оздоровления детей Свердловской области в формате чек-листа и приложений к нему для оценки экспертов.

3. Цель распространение эффективных практик управления организациями отдыха детей, повышение качества и безопасности оказываемых услуг.

4. Задачи:

- выявление результативного опыта управленческой деятельности в организациях отдыха детей;
- стимулирование коллективов организаций отдыха детей к применению современных методов работы, расширению спектра и повышению качества предоставляемых услуг;

- распространение положительного опыта работы лучших организаций отдыха детей;
- формирование и развитие положительного имиджа организации отдыха детей.

## **2. Общие положения**

5. К участию в Конкурсе допускаются организации отдыха детей и их оздоровления (независимо от ведомственной принадлежности и организационно-правовой формы собственности), включенные в Реестр организаций отдыха и оздоровления детей Свердловской области (далее – организации отдыха детей).

6. Организации отдыха детей, допустившие чрезвычайные ситуации, приведшие к гибели детей, возникновению вспышек инфекционных заболеваний, к Конкурсу не допускаются.

7. Организации отдыха детей, ставшие победителями Конкурса в прошлом году, не допускаются к участию в выигранной номинации.

8. Для проведения Конкурса создается организационный комитет из специалистов ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» (приложение № 1).

9. Оргкомитет Конкурса формирует состав экспертного совета (далее – Экспертный совет), в который могут входить представители областной оздоровительной комиссии Свердловской области, представители Министерства образования и молодежной политики Свердловской области, представители контролирующих органов, а также представители иных органов исполнительной власти, учреждений, в компетенцию которых входит решение вопросов организации отдыха и оздоровления детей.

10. Условия проведения Конкурса, состав Экспертного совета, реестр участников каждого этапа будут размещены на сайте: <https://уральские-каникулы.рф>, <http://vk.com/detiletozdrovo> (далее – Сайт).

## **3. Порядок проведения Конкурса**

11. Конкурс проводится в 3 этапа:

**1 этап** – с 1 июля по 20 сентября 2024 года – прием заявок и конкурсных материалов, указанных в приложении № 2 к настоящему положению, проверка представленных материалов на соответствие требованиям.

При несоответствии содержания конкурсных материалов заявленной номинации Организаторами Конкурса по согласованию с конкурсантом заявка может быть отклонена, отправлена на доработку или перенесена в другую номинацию.

**2 этап** – с 23 сентября по 19 октября 2024 года – экспертиза представленных материалов Комиссией.

**3 этап** – с 21 октября по 31 октября 2024 года – определение и награждение дипломами и памятными призами победителей, и дипломами призеров Конкурса, размещение результатов Конкурса на Сайте.

12. Конкурс проводится по номинациям:

**«Лучшая инфраструктура»**

#### Критерии оценки:

- наличие условий для комфортного проживания детей (благоустроенных гигиенических комнат, систем отопления и кондиционирования, гладильных и сушильных комнат и другое);
- наличие инфраструктуры для организации образовательной, культурно-досуговой, спортивно-оздоровительной деятельности (библиотек, оборудованных помещений для занятий физической культурой, бассейнов, спортивных и игровых площадок, других специальных помещений);
- организация медицинского обслуживания;
- укомплектованность педагогическими кадрами (воспитателями, вожатыми, психологами, педагогами дополнительного образования, инструкторами по физической культуре, и другими работниками);
- наличие нестандартных объектов инфраструктуры (например, батутный парк, соляная пещера, сенсорная комната, зона релаксации и др.);
- наличие объектов инфраструктуры, созданных детьми или совместно с детьми;
- видео-визитка в свободной форме, отражающая критерии номинации;
- информационное обеспечение (система навигации, вывеска, информационный стенд для родителей, размещение информации на сайте «уральские-каникулы.рф»).

#### **«Лучшая организация проектных и профильных смен»**

##### Критерии оценки:

- актуальность и содержание программы, отраженные в информационной карте программы смены (приложение № 3);
- обеспечение информационного сопровождения программы;
- обеспеченность программы материальными и кадровыми ресурсами;
- наличие социальных партнеров и реализация эффективных форм общего взаимодействия;
- практическая и социальная значимость программы в условиях организации отдыха детей и их оздоровления.

#### **«Лучшая организация воспитательной работы»**

##### Критерии оценки:

- актуальность и содержание программы, отраженные в информационной карте программы смены (приложение № 3);
- информационное сопровождение программы;
- обеспеченность программы материальными и кадровыми ресурсами;
- ключевые мероприятия (перечень);
- игровая модель и система стимулирования участников: рейтинг, ступени роста, регистрация достижений участников программы;
- содержание актуальной программы воспитания;
- социальные партнеры и формы общего взаимодействия;
- практическая и социальная значимость в условиях организации отдыха детей и их оздоровления.

**«Лучший реализованный социальный проект на смене»** (описание успешного кейса практики из волонтерских проектов, инклюзивных смен и т.п.)

Критерии оценки:

- актуальность и содержание проекта, отраженные в информационной карте программы смены (приложение № 3);
- обеспечение информационного сопровождения проекта;
- обеспеченность проекта материальными и кадровыми ресурсами;
- ключевые мероприятия (события);
- личный вклад участников проекта в социально значимую деятельность (участие детей и подростков в планировании, разработке и реализации проекта смены; создание условий для реализации личных инициатив в рамках реализуемой проекта смены);
- наличие социальных партнеров и реализация эффективных форм общего взаимодействия;
- практическая и социальная значимость в условиях организации отдыха детей и их оздоровления.

**«Лучшее детское самоуправление»**

Критерии оценки:

- актуальность и содержание проекта по организации детского самоуправления, отраженные в информационной карте программы смены;
- обеспечение информационного сопровождения проекта;
- обеспеченность проекта материальными и кадровыми ресурсами;
- ключевые мероприятия (события);
- практическая и социальная значимость в условиях организации отдыха детей и их оздоровления.

**«Лучшее медиа-сопровождение детского отдыха»**

Критерии оценки:

- наличие проекта медиа-сопровождения смены (в свободной форме);
- обеспечение информационного сопровождения проекта (количество постов, разнообразие форм представления жизни в лагере, «живость» группы);
- обеспеченность проекта материальными и кадровыми ресурсами;
- ключевые мероприятия (события);
- практическая и социальная значимость в условиях организации отдыха детей и их оздоровления.

13. Информация о ходе Конкурса, его результатах, процедуре награждения победителей публикуется на Сайте.

14. При необходимости Оргкомитет Конкурса может ввести дополнительные конкурсные испытания.

#### **4. Требования к документам Конкурса**

15. Заявка (приложение № 2) принимается в электронном виде в двух формах pdf и Word, конкурсные материалы (в соответствии с пунктами оценочного листа) – в виде отдельной ссылки на папку, расположенную в облачном хранилище организации. Заявку и приложения необходимо направить в Региональный центр ОДНИМ письмом по электронной почте dev@unosturala.ru с темой письма «Конкурс Лучшая организация летнего отдыха детей и их оздоровления 2024».

16. Оценка деятельности организации отдыха детей и их оздоровления производится на основании оценочного листа соответствующей номинации (приложения № 4–9).

17. Текст конкурсных материалов оформляется в формате Word, шрифт Times New Roman, кегль 12, выравнивание по ширине, интервал 1,5, все поля – 2,0 см, отступ абзаца 1,25. Видео – материалы принимаются длительностью не более 5 минут.

18. Конкурсные материалы, не соответствующие требованиям данного Положения и поступившие позднее указанных сроков, не рассматриваются.

19. Конкурсные материалы не рецензируются, не возвращаются, апелляции не рассматриваются.

## **5. Подведение итогов**

20. Оценка по каждому критерию заносится в оценочный лист.

Оценка по каждому критерию заносится в оценочный лист.

Оценивание каждого критерия осуществляется по 10-балльной системе:

0-1 – критерий не проявился;

2-3 – критерий слабо выражен;

4-5 – частичное проявление критерия;

6-7 – критерий проявился в полной мере;

8-10 – критерий новизны.

В случае равенства суммы баллов лучшим участником является тот, кто набрал наибольшее количество показателей с оценкой «8-10».

21. Участники Конкурса, набравшие наибольшее количество баллов в каждой номинации, объявляются победителями. Участники финала награждаются Дипломами 1-ой, 2-ой, 3-ей степени. Победители Конкурса в каждой номинации награждаются подарками.

22. Ответственность за содержание представленных на Конкурс работ организаторы Конкурса не несут. Претензии, связанные с нарушением авторских прав, направляются непосредственно лицам, представившим материалы на Конкурс.

23. Поступление конкурсных материалов в Оргкомитет будет рассматриваться как согласие автора (авторов) на возможную публикацию отдельных материалов в научно-методических изданиях и средствах массовой информации с целью продвижения и популяризации лучших практик организации детского отдыха и оздоровления с соблюдением авторских прав.

24. При необходимости Оргкомитет Конкурса может ввести дополнительную номинацию в зависимости от специфики конкурсных материалов, а также особого мнения членов Экспертного совета.

## **6. Финансирование**

25. Конкурс финансируется из средств областного бюджета в соответствии с утвержденной сметой расходов.

**СОСТАВ**  
**организационного комитета регионального конкурса на лучшую**  
**организацию отдыха и оздоровления детей**

| <b>№ п/п</b> | <b>ФИО</b>                 | <b>Должность, место работы</b>   |
|--------------|----------------------------|--|
| 1            | Маевская Юлия Владимировна | Заместитель директора ГАНОУ СО «Дворец молодёжи»   |
| 2            | Диденко Дмитрий Генрихович | Начальник регионального центра координации деятельности по организации отдыха и оздоровления детей ГАНОУ СО «Дворец молодёжи»  |
| 3            | Ошев Сергей Сергеевич      | Начальник отдела развития педагогических кадров регионального центра координации деятельности по организации отдыха и оздоровления детей ГАНОУ СО «Дворец молодёжи»            |
| 4            | Пятков Александр Сергеевич | Методист отдела организационно-методического сопровождения регионального центра координации деятельности по организации отдыха и оздоровления детей ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» |

Приложение № 2  
к Положению об организации и проведении  
регионального конкурса на лучшую организацию  
отдыха и оздоровления детей

**ЗАЯВКА**

на участие в региональном конкурсе на лучшую организацию отдыха и оздоровления детей

|   |  |
|---|--|
| Наименование муниципального образования Свердловской области  |  |
| Полное наименование организации отдыха детей и их оздоровления                                      |  |
| Наименование номинации  |  |
| Фамилия, имя, отчество (полностью) руководителя, телефон  |  |
| Фамилия, имя, отчество (полностью) лица, ответственного за конкурсные материалы, должность, телефон |  |
| Ссылка на сайт, группа в ВКонтакте  |  |

Достоверность представленных на конкурс сведений подтверждаю.  
Даю согласие на обработку, публикацию и распространение конкурсных материалов.

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024 год

Руководитель учреждения \_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_ (И.О. Фамилия)

М.П.

Приложение № 3  
к Положению об организации и проведении  
регионального конкурса на лучшую организацию  
отдыха и оздоровления детей

**ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА**  
(заполняется и подается в формате Word)

|    |  |  |  |
|----|--|--|--|
| 1  | Наименование субъекта (региона) Российской Федерации   |  |  |
| 2  | Полное название программы  |  |  |
| 3  | Сроки реализации программы   |  |  |
| 4  | ФИО автора, разработчика (коллектива) с указанием занимаемой должности   |  |  |
| 5  | Контактный телефон, электронный адрес автора(ов)   |  |  |
| 6  | Полное наименование организации, реализующей программу, ведомственная принадлежность, форма собственности  |  |  |
| 7  | Адрес организации (почтовый и электронный)   |  |  |
| 8  | Сайт организации, реализующей программу, ссылки на группы в социальных сетях (если имеются)  |  |  |
| 9  | Характеристика целевой группы (возраст детей, специфика контингента /если есть)  |  |  |
| 10 | Краткая аннотация содержания программы<br><b>(не более 500 символов)</b>   |  |  |
| 11 | Актуальность и новизна   |  |  |
| 12 | Цель и задачи программы  |  |  |
| 13 | Предполагаемые результаты реализации программы   |  |  |
| 14 | Основные этапы реализации программы (кратко)   |  |  |
| 15 | Ключевые мероприятия (перечень)  |  |  |
| 16 | Условия реализации программы – ресурсное обеспечение (кратко):<br>финансовые условия, материально-технические, природные, организационные, информационные, кадровые, методические, мотивационные |  |  |

|    |  |  |  |
|----|--|--|--|
| 17 | Наличие системы детского самоуправления, механизм функционирования (при наличии)   |  |  |
| 18 | Игровая модель и система стимулирования участников: рейтинг, ступени роста, регистрация достижений участников программы (при наличии)        |  |  |
| 19 | Кадровое обеспечение программы   |  |  |
| 20 | Партнерское взаимодействие (при наличии)   |  |  |
| 21 | Социальный эффект программы  |  |  |
| 22 | Механизм оценки эффективности реализации программы: диагностический инструментарий, система самоанализа и экспертизы                         |  |  |
| 23 | Наличие механизма организации взаимодействия участников смены после реализации программы с целью продления социального эффекта (при наличии) |  |  |
| 24 | Наличие системы обратной связи с участниками программы (детьми, специалистами, родителями)   |  |  |
| 25 | Наличие авторских подходов, инноваций и оригинальных форм деятельности в решении целевых установок программы                                 |  |  |
| 26 | Возможность тиражирования опыта реализации программы   |  |  |

### Оценка экспертов в номинации «Лучшая инфраструктура»

Наименование организации отдыха детей и их оздоровления \_\_\_\_\_

Муниципалитет \_\_\_\_\_

| № | Критерий оценки                          | Оценка в баллах | Расшифровка оценочных характеристик   | Форма предоставления информации   |
|---|--|-----------------|---|---|
| 1 | Организация качества питания             |                 | возможность выбора типа питания (по желанию, по медицинским показаниям), витаминизация пищевых продуктов, холодных напитков | Меню, утвержденное руководителем, пояснительная записка в свободной форме |
|   |  |                 | обеспечение питьевого режима  | Фотоматериалы, пояснительная записка в свободной форме                    |
| 2 | Организация медицинского обслуживания    |                 | укомплектованность медицинскими кадрами   | Информационная справка с печатью и подписью руководителя организации      |
|   |  |                 | проведение оздоровительных процедур   | Фотоматериалы и пояснительная записка в свободной форме                   |
| 3 | Условия для комфортного проживания детей |                 | Благоустроенные гигиенические комнаты   | Фотоматериалы и пояснительная записка в свободной форме                   |
|   |  |                 | Система отопления и кондиционирования   | Фотоматериалы и пояснительная записка в свободной форме                   |
|   |  |                 | Наличие помещений для сушки и глажки одежды   | Фотоматериалы и пояснительная записка в свободной форме                   |
|   |  |                 | Наличие мест, предназначенных для купания (бассейн, пляж, баня)   | Фотоматериалы и пояснительная записка в свободной форме                   |
|   |  |                 | Наличие оборудованных отрядных мест и мест отдыха в корпусе   | Фотоматериалы и пояснительная записка в свободной форме                   |

|   |   |  |  |   |
|---|---|--|--|---|
|   |   |  | Наличие оборудованных отрядных мест и мест отдыха на территории  | Фото и пояснительная записка в свободной форме                        |
| 4 | Укомплектованность педагогическими кадрами и вожатыми   |  | Педагоги-психологи, педагоги дополнительного образования, инструктор по физической культуре, воспитатели                       | Информационная справка с печатью и подписью руководителя организации. |
|   |   |  | Другие педагогические кадры (тьюторы, менторы, заместители по воспитательной работе, педагоги-организаторы и другие)           | Информационная справка с печатью и подписью руководителя организации. |
|   |   |  | Наличие сертифицированных вожатых  | Ссылка на информационный носитель со сканами сертификатов             |
| 5 | Наличие инфраструктуры для организации образовательной, культурно-досуговой, спортивно-оздоровительной деятельности |  | Рациональность использования инфраструктуры лагеря в решении программных задач   | Информационная карта программы, план-сетка, фотоматериалы             |
|   |   |  | Размещение программы на сайте организации, на сайте Уральские-каникулы.рф  | Ссылки на размещенные файлы   |
|   |   |  | Организация деятельности кружков, секций, объединений  | Информационные карты программ   |
|   |   |  | Эффективное функционирование библиотеки  | Фотоотчет<br>пояснительная записка в свободной форме                  |
|   |   |  | Комната психологической разгрузки  | Фотоматериалы, пояснительная записка в свободной форме                |
|   |   |  | Наличие нестандартных объектов инфраструктуры (напр., батутный парк, соляная пещера, сенсорная комната, зона релаксации и др.) | Фотоматериалы, пояснительная записка в свободной форме                |
|   |   |  | Наличие объектов инфраструктуры, созданных детьми или совместно с детьми   | Фотоматериалы, пояснительная записка в свободной форме                |
| 6 | Информационное обеспечение  |  | Наличие заметной вывески, информационного стенда для родителей   | Фотоматериалы, пояснительная записка в свободной форме                |
|   |   |  | Наличие системы навигации по лагерю  | Фотоматериалы, пояснительная записка в свободной форме                |

|              |  |  |   |                     |
|--------------|--|--|---|---------------------|
|              |  |  | Размещение актуальной информации на сайте «уральские-каникулы.рф» и на сайте организации, страницы в ВК | Ссылки на материалы |
|              |  |  | Наличие положительных отзывов в сети Интернет в год проведения Конкурса                                 | Ссылки на материалы |
|              |  |  | Видео-визитка в свободной форме, отражающая критерии номинации (длительность до 5 минут)                | Ссылка на видео     |
| <b>Итого</b> |  |  |   |                     |

Экспертное заключение:

Дата \_\_\_\_\_

ФИО эксперта, подпись \_\_\_\_\_

**Оценка экспертов в номинации  
«Лучшая организация проектных и профильных смен»**

Наименование организации отдыха детей и их оздоровления \_\_\_\_\_

Муниципалитет \_\_\_\_\_

| № | Критерий оценки                        | Оценка в баллах | Расшифровка оценочных характеристик   | Форма предоставления информации   |
|---|--|-----------------|---|---|
| 1 | Актуальность и содержание программы    |                 | Соответствие программы современным документам федерального и регионального уровня (Стратегия развития воспитания в РФ до 2025 года, Указы Президента РФ и Губернатора Свердловской области) | Информационная карта программы смены  |
|   |  |                 | Обоснование практической значимости программы (проекта)   | Информационная карта программы смены  |
|   |  |                 | Проработанность основных положений программы: целей, задач, механизмов реализации, ключевых мероприятий, ожидаемых результатов программы  | Информационная карта программы смены  |
|   |  |                 | Наличие авторских подходов, инноваций и оригинальных форм деятельности в решении целевых установок программы  | Информационная карта программы смены  |
| 2 | Информационное сопровождение программы |                 | Размещение информации на сайте «уральские-каникулы.рф»  | Ссылка на материалы   |
|   |  |                 | Наличие собственного сайта, страницы в ВК, наполненность актуальной информацией   | Ссылка на материалы   |
|   |  |                 | Наличие положительных отзывов в сети Интернет в год проведения Конкурса   | Ссылка на материалы   |
| 3 | Материальные и кадровые ресурсы        |                 | Необходимые для реализации программы собственные материальные ресурсы   | Фотоматериалы<br>Информационная карта программы смены,<br>пояснительная записка в свободной форме |
|   |  |                 | Необходимые для реализации программы собственные кадровые ресурсы   | Информационная справка с печатью и подписью руководителя организации                              |

|              |  |  |  |  |
|--------------|--|--|--|--|
|              |  |  | Привлеченные материальные ресурсы сетевых партнёров  | Фото<br>Информационная карта программы смены   |
|              |  |  | Привлеченные кадровые ресурсы сетевых партнёров  | Информационная справка с печатью и подписью руководителя организации   |
| <b>4</b>     | Социальные партнеры и формы общего взаимодействия  |  | Обоснованность привлечения сетевых партнёров   | Информационная карта программы смены   |
|              |  |  | Разнообразие форм сетевого взаимодействия  | Информационная карта программы смены<br>Ссылки на посты в соцсетях (официальном сайте организации) или фотоотчеты о проведенных мероприятиях с пояснениями |
|              |  |  | Соблюдение правовых норм при организации сетевого партнёрства  | информационная справка с печатью и подписью руководителя организации   |
| <b>5</b>     | Практическая и социальная значимость в условиях организации отдыха детей и их оздоровления |  | Механизм оценки эффективности реализации программы   | диагностический инструментарий, система самоанализа и экспертизы (в свободной форме)   |
|              |  |  | Соответствие полученных результатов реализации программы целевым установкам программы  | Оценка эффективности реализации программы (в свободной форме)  |
|              |  |  | Наличие механизма организации взаимодействия участников смены после реализации программы с целью продления социального эффекта | Информационная карта программы смены   |
| <b>Итого</b> |  |  |  |  |

Экспертное заключение:

Дата \_\_\_\_\_

ФИО эксперта, подпись \_\_\_\_\_

### Оценка экспертов в номинации «Лучшая организация воспитательной работы»

Наименование организации отдыха детей и их оздоровления \_\_\_\_\_

Муниципалитет \_\_\_\_\_

| № | Критерий оценки  | Оценка в баллах | Расшифровка оценочных характеристик   | Форма предоставления информации   |
|---|--|-----------------|---|---|
| 1 | Актуальность и содержание программы смены и программы воспитания |                 | Соответствие программы современным документам федерального и регионального уровня (Стратегия развития воспитания в РФ до 2025 года, Указы Президента РФ и Губернатора Свердловской области) | Информационная карта программы воспитания   |
|   |  |                 | Обоснование практической значимости программы (проекта)   | Информационная карта программы воспитания   |
|   |  |                 | Проработанность основных положений программы: целей, задач, механизмов реализации, ключевых мероприятий, ожидаемых результатов программы  | Информационная карта программы воспитания   |
|   |  |                 | Наличие авторских подходов, инноваций и оригинальных форм деятельности в решении целевых установок программы  | Информационная карта программы воспитания   |
| 2 | Информационное сопровождение программы                           |                 | Размещение информации на сайте «уральские-каникулы.рф»  | Ссылка на материалы   |
|   |  |                 | Наличие собственного сайта, страницы в ВК, наполненность актуальной информацией   | Ссылка на материалы   |
|   |  |                 | Наличие положительных отзывов в сети Интернет в год проведения Конкурса   | Ссылка на материалы   |
| 3 | Материальные и кадровые ресурсы                                  |                 | Необходимые для реализации программы собственные материальные ресурсы   | Фотоматериалы<br>Информационная карта программы смены,<br>пояснительная записка в свободной форме |
|   |  |                 | Необходимые для реализации программы собственные кадровые ресурсы   | Информационная справка с печатью и подписью руководителя организации                              |
|   |  |                 | Привлеченные материальные ресурсы сетевых партнёров   | Фотоматериалы   |

|   |  |  |   |  |
|---|--|--|---|--|
|   |  |  |   | Информационная карта программы смены   |
|   |  |  | Привлеченные кадровые ресурсы сетевых партнёров                                       | Штатное расписание   |
| 4 | Ключевые мероприятия   |  | Соответствие мероприятий воспитательным задачам и тематике смены                      | План-сетка<br>Информационная карта программы смены   |
|   |  |  | Разнообразие форм мероприятий   | Ссылки на посты в соцсетях (официальном сайте организации) или фотоотчеты о проведенных мероприятиях с пояснениями   |
| 5 | Игровая модель и система стимулирования участников   |  | Соответствие игровой модели воспитательным задачам и тематике смены                   | Информационная карта программы смены   |
|   |  |  | Рейтинг, ступени роста, регистрация достижений участников программы                   | Информационная карта программы смены   |
|   |  |  | Наличие стимулирующей атрибутики (материальной и (или) нематериальной)                | Фотоматериалы или приложение к информационной карте программы смены  |
| 6 | Социальные партнеры и формы общего взаимодействия  |  | Обоснованность привлечения сетевых партнёров  | Информационная карта программы смены   |
|   |  |  | Разнообразие форм сетевого взаимодействия   | Информационная карта программы смены<br>Ссылки на посты в соцсетях (официальном сайте организации) или фотоотчеты о проведенных мероприятиях с пояснениями |
|   |  |  | Соблюдение правовых норм при организации сетевого партнёрства                         | Информационная справка с печатью и подписью руководителя организации   |
| 7 | Практическая и социальная значимость в условиях организации отдыха детей и их оздоровления |  | Механизм оценки эффективности реализации программы                                    | Диагностический инструментарий, система самоанализа и экспертизы (в свободной форме)   |
|   |  |  | Соответствие полученных результатов реализации программы целевым установкам программы | Оценка эффективности реализации программы (в свободной форме)  |

|              |                                 |  |  |  |
|--------------|---------------------------------|--|--|--|
|              |                                 |  | Наличие механизма организации взаимодействия участников смены после реализации программы с целью продления социального эффекта | Информационная карта программы смены                                 |
| <b>8</b>     | Содержание программы воспитания |  | Наличие актуализированной для организации программы воспитания   | Информационная справка с печатью и подписью руководителя организации |
| <b>Итого</b> |                                 |  |  |  |

Экспертное заключение:

Дата \_\_\_\_\_

ФИО эксперта, подпись \_\_\_\_\_

**Оценка экспертов в номинации  
«Лучший реализованный социальный проект на смене»**

Наименование организации отдыха детей и их оздоровления \_\_\_\_\_

Муниципалитет \_\_\_\_\_

| № | Критерий оценки                      | Оценка в баллах | Расшифровка оценочных характеристик   | Форма предоставления информации                       |
|---|--------------------------------------|-----------------|---|---|
| 1 | Актуальность и содержание проекта    |                 | Соответствие проекта современным документам федерального и регионального уровня (Стратегия развития воспитания в РФ до 2025 года, Указы Президента РФ и Губернатора Свердловской области) | Информационная карта программы смены                  |
|   |                                      |                 | Обоснование социальной значимости проекта   | Информационная карта программы смены                  |
|   |                                      |                 | Соответствие основных положений проекта: целей, задач, механизмов реализации, ключевых мероприятий, ожидаемых результатов программы смены   | Информационная карта программы смены                  |
|   |                                      |                 | Наличие авторских подходов, инноваций и оригинальных форм деятельности в решении целевых установок проекта  | Информационная карта программы смены                  |
| 2 | Информационное сопровождение проекта |                 | Размещение информации на сайте «уральские-каникулы.рф»  | Ссылка на материалы                                   |
|   |                                      |                 | Наличие собственного сайта, страницы в ВК, наполненность актуальной информацией   | Ссылка на материалы                                   |
|   |                                      |                 | Наличие о проекте положительных отзывов в сети Интернет в год проведения Конкурса   | Ссылка на материалы                                   |
| 3 | Материальные и кадровые ресурсы      |                 | Необходимые для реализации проекта собственные материальные ресурсы   | Фотоматериалы<br>Описание проекта (в свободной форме) |
|   |                                      |                 | Необходимые для реализации проекта собственные кадровые ресурсы   | Описание проекта (в свободной форме)                  |
|   |                                      |                 | Привлеченные материальные ресурсы сетевых партнёров   | Фотоматериалы<br>Описание проекта (в свободной форме) |

|              |  |  |   |  |
|--------------|--|--|---|--|
|              |  |  | Привлеченные кадровые ресурсы сетевых партнёров                                     | Описание проекта (в свободной форме)   |
| 4            | Ключевые мероприятия (события)   |  | Наличие мероприятий подготовленных самоуправлением                                  | План-сетка<br>Описание проекта (в свободной форме)   |
|              |  |  | Разнообразие форм мероприятий (событий)   | Ссылки на посты в соцсетях (официальном сайте организации) или фотоотчеты о проведенных мероприятиях с пояснениями   |
| 5            | Личный вклад участников проекта  |  | Участие детей и подростков в планировании, разработке и реализации проекта смены    | Описание проекта (в свободной форме)   |
|              |  |  | Создание условий для реализации личных инициатив в рамках реализуемой проекта смены | Описание проекта (в свободной форме)   |
| 6            | Социальные партнеры и формы общего взаимодействия  |  | Обоснованность привлечения сетевых партнёров  | Информационная карта программы смены   |
|              |  |  | Разнообразие форм сетевого взаимодействия   | Информационная карта программы смены<br>Ссылки на посты в соцсетях (официальном сайте организации) или фотоотчеты о проведенных мероприятиях с пояснениями |
|              |  |  | Соблюдение правовых норм при организации сетевого партнёрства                       | Информационная справка с печатью и подписью руководителя организации   |
| 7            | Практическая и социальная значимость в условиях организации отдыха детей и их оздоровления |  | Механизм оценки эффективности реализации проекта                                    | Диагностический инструментарий, система самоанализа и экспертизы (в свободной форме)   |
|              |  |  | Соответствие полученных результатов реализации проекта целевым установкам программы | Оценка эффективности реализации проекта (в свободной форме)  |
| <b>Итого</b> |  |  |   |  |

Экспертное заключение:  
Дата, ФИО эксперта,  
подпись \_\_\_\_\_

### Оценка экспертов в номинации «Лучшее детское самоуправление»

Наименование организации отдыха детей и их оздоровления \_\_\_\_\_

Муниципалитет \_\_\_\_\_

| № | Критерий оценки                      | Оценка в баллах | Расшифровка оценочных характеристик   | Форма предоставления информации                       |
|---|--------------------------------------|-----------------|---|---|
| 1 | Актуальность и содержание проекта    |                 | Соответствие проекта современным документам федерального и регионального уровня (Стратегия развития воспитания в РФ до 2025 года, Указы Президента РФ и Губернатора Свердловской области) | Информационная карта программы смены                  |
|   |                                      |                 | Обоснование социальной значимости проекта   | Информационная карта программы смены                  |
|   |                                      |                 | Соответствие основных положений проекта: целей, задач, механизмов реализации, ключевых мероприятий, ожидаемых результатов программе смены   | Информационная карта программы смены                  |
|   |                                      |                 | Наличие авторских подходов, инноваций и оригинальных форм деятельности в решении целевых установок проекта  | Информационная карта программы смены                  |
| 2 | Информационное сопровождение проекта |                 | Размещение информации на сайте «уральские-каникулы.рф   | Ссылка на материалы                                   |
|   |                                      |                 | Наличие собственного сайта, страницы в ВК, наполненность актуальной информацией   | Ссылка на материалы                                   |
|   |                                      |                 | Наличие положительных отзывов в сети Интернет в год проведения Конкурса   | Ссылка на материалы                                   |
| 3 | Материальные и кадровые ресурсы      |                 | Необходимые для реализации проекта собственные материальные ресурсы   | Фотоматериалы<br>Описание проекта (в свободной форме) |
|   |                                      |                 | Необходимые для реализации проекта собственные кадровые ресурсы   | Описание проекта (в свободной форме)                  |

|              |  |  |   |  |
|--------------|--|--|---|--|
| <b>4</b>     | Ключевые мероприятия (события)   |  | Соответствие мероприятий задачам и тематике проекта                                 | Описание акций, событий, проведенных силами детского самоуправления (в свободной форме)                            |
|              |  |  | Разнообразие форм мероприятий (событий)   | Ссылки на посты в соцсетях (официальном сайте организации) или фотоотчеты о проведенных мероприятиях с пояснениями |
|              |  |  | Вовлеченность детей в процесс самоуправления  | Ссылки на посты в соцсетях (официальном сайте организации) или фотоотчеты о проведенных мероприятиях с пояснениями |
| <b>5</b>     | Практическая и социальная значимость в условиях организации отдыха детей и их оздоровления |  | Механизм оценки эффективности реализации проекта                                    | Диагностический инструментарий, система самоанализа и экспертизы (в свободной форме)                               |
|              |  |  | Соответствие полученных результатов реализации проекта целевым установкам программы | Оценка эффективности реализации проекта (в свободной форме)  |
| <b>6</b>     | Соответствие программе воспитания  |  | Наличие в программе воспитания модуля «Самоуправление»                              | Фото-, видео-материалы и информационная справка с печатью и подписью руководителя организации                      |
| <b>Итого</b> |  |  |   |  |

Экспертное заключение:

Дата \_\_\_\_\_

ФИО эксперта, подпись \_\_\_\_\_

**Оценка экспертов в номинации  
«Лучшее медиа-сопровождение детского отдыха»**

Наименование организации отдыха детей и их оздоровления \_\_\_\_\_

Муниципалитет \_\_\_\_\_

| № | Критерий оценки                      | Оценка в баллах | Расшифровка оценочных характеристик  | Форма предоставления информации   |
|---|--------------------------------------|-----------------|--|---|
| 1 | Проект медиа-сопровождения смены     |                 | Обоснование социальной и практической значимости проекта   | Описание проекта  |
|   |                                      |                 | Проработанность основных положений проекта: целей, задач, механизмов реализации, ключевых мероприятий, ожидаемых результатов | Описание проекта  |
|   |                                      |                 | Наличие авторских подходов, инноваций и оригинальных форм деятельности в решении целевых установок проекта                   | Описание проекта  |
| 2 | Информационное сопровождение проекта |                 | Наличие социальных сетей, мессенджеров   | Ссылка на материалы   |
|   |                                      |                 | Количество постов в период летней оздоровительной компании   | Ссылка на материалы   |
|   |                                      |                 | Разнообразие форм представления жизни в лагере   | Ссылка на материалы   |
|   |                                      |                 | «Живость» группы (наличие положительных отзывов в сети Интернет в год проведения Конкурса)                                   | Ссылка на материалы   |
|   |                                      |                 | Видео-визитка в свободной форме, отражающая работу медиа-центра (длительность до 5 минут)                                    | Ссылка на видео   |
| 3 | Материальные и кадровые ресурсы      |                 | Необходимые для реализации проекта материальные ресурсы  | Описание проекта (в свободной форме)  |
|   |                                      |                 | Необходимые для реализации проекта кадровые ресурсы  | Описание проекта (в свободной форме)  |
| 4 | Ключевые мероприятия (события)       |                 | Соответствие мероприятий задачам и тематике проекта  | Описание акций, событий, проведенных активистами медиа-центра (в свободной форме) |
|   |                                      |                 | Разнообразие форм мероприятий (событий)  | Ссылки на посты в соцсетях (официальном   |

|              |  |  |   |  |
|--------------|--|--|---|--|
|              |  |  |   | сайте организации) или фотоотчеты о проведенных мероприятиях с пояснениями           |
|              |  |  | Вовлеченность детей в процесс самоуправления  | Описание команды проекта (в свободной форме)   |
| <b>5</b>     | Практическая и социальная значимость в условиях организации отдыха детей и их оздоровления |  | Механизм оценки эффективности реализации проекта                                    | Диагностический инструментарий, система самоанализа и экспертизы (в свободной форме) |
|              |  |  | Соответствие полученных результатов реализации проекта целевым установкам программы | Оценка эффективности реализации проекта (в свободной форме)                          |
| <b>Итого</b> |  |  |   |  |

Экспертное заключение:

Дата \_\_\_\_\_

ФИО эксперта, подпись \_\_\_\_\_